



## REGOLAMENTO

**ART. 1-** L'Ente Bilaterale del Terziario della Prov. di Ancona ha istituito un fondo per il sostegno allo studio che permette di rimborsare i costi sostenuti per l'acquisto di libri di testo per i figli dei lavoratori iscritti da almeno 1 anno all'Ente ed in regola con i versamenti che frequentano le scuole medie inferiori e superiori.

L'importo rimborsabile è di € 50,00 per i libri di testo delle scuole medie inferiori e di € 100,00 per i libri di testo delle scuole medie superiori.

**ART. 2** – Possono inoltrare richiesta di rimborso i lavoratori il cui figlio abbia conseguito un giudizio non inferiore a:

- a) sufficiente (sei decimi), qualora frequenti la Scuola Media Inferiore;
- b) sei decimi (per tutte le classi precedenti all'ultimo anno), qualora frequenti la Scuola Media Superiore;
- c) 60/100 per l'ultimo anno della Scuola Media Superiore.

Per tutti e tre i casi, si dovrà esibire un certificato, rilasciato dalla scuola, che attesti il giudizio conseguito.

**ART. 3** – Per accedere al servizio occorre presentare richiesta all'Ente, compilando un'apposita modulistica e allegando la documentazione indicata. La richiesta può essere inoltrata:

- a) per posta, al seguente indirizzo: Ente Bilaterale del Terziario della Prov. di Ancona, Piazza della Repubblica, 1 – Ancona;
- b) a mano, presso la sede dell'Ente;
- c) via fax, al numero 071/2076922.

Le domande incomplete della documentazione necessaria non saranno prese in considerazione.

**ART. 4** – La domanda completa di ogni notizia richiesta e sottoscritta dal genitore dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- a) copia di un documento di identità del richiedente;
- b) certificato di iscrizione alla scuola del figlio per il quale si chiede il rimborso;
- c) copia della busta paga più recente del richiedente

**ART. 5** – Le domande pervenute all'Ente verranno valutate da un'apposita Commissione che ne verificherà la congruenza con il regolamento. Per l'erogazione del servizio si terrà conto dei seguenti criteri di priorità:

- a) curriculum scolastico
- b) ordine cronologico di arrivo delle richieste

**ART. 6** – Verranno erogate sovvenzioni alle prime 200 richieste per l'acquisto di testi per le Scuole Medie Inferiori e alle prime 100 richieste per l'acquisto di testi per le Scuole Medie Superiori.

**ART. 7** – Qualora una famiglia avesse più figli frequentanti sia la Scuola Media Inferiore che quella Superiore, si potrà inoltrare richiesta di rimborso solamente per uno studente.



# Ente Bilaterale del Terziario

P.zza della Repubblica, 1 - 60121 ANCONA.- Tel. e Fax 071/2076922 E-mail ebtancona@libero.it

## Richiesta di RIMBORSO LIBRI DI TESTO

### (a) DATI ANAGRAFICI ISCRITTO

<b>Cognome</b>				<b>Nome</b>		
<b>Nato a</b>	( )	<b>il</b>				
<b>Indirizzo</b>	<b>CAP</b>		<b>Comune</b>	( )		
<b>CCNL</b>						
<b>Tel</b>	<b>cellulare</b>					

### (b) DATI ANAGRAFICI AZIENDA

<b>Ragione Sociale</b>					
<b>Indirizzo</b>	<b>CAP</b>		<b>Comune</b>	( )	
<b>Tel</b>	<b>FAX</b>				

### (c) DATI ANAGRAFICI DEL FIGLIO/A STUDENTE

<b>Cognome</b>				<b>Nome</b>		
<b>Nato a</b>	( )	<b>il</b>				
<b>Iscritto all'anno</b>	<b>della Scuola</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media Inferiore</b>	<b>o</b>	<input type="checkbox"/>	<b>Media Superiore</b>

#### Documenti allegati:

- Documento di identità del richiedente (copia)
- Attestato di iscrizione a scuola dello studente
- Copia della busta paga più recente del richiedente

Il sottoscritto, di cui al punto (a), appartenente all'azienda di cui al punto (b), essendo a conoscenza del regolamento dei servizi dell'Ente Bilaterale del Terziario della Prov. di Ancona, dichiara che il proprio figlio è regolarmente iscritto alla scuola media inferiore o superiore indicata sopra e richiede il rimborso del costo dei libri di testo richiesti dalla scuola, secondo i parametri massimi di finanziamento indicati dal regolamento dell'Ente.

Data

---

Firma

---



# Ente Bilaterale del Terziario

P.zza della Repubblica, 1 - 60121 - ANCONA .- Tel. e Fax 071/2076922 E-mail ebtancona@libero.it

Desidero ricevere il rimborso tramite bonifico sul seguente C/C bancario:

**Banca** \_\_\_\_\_ **Agenzia n.** \_\_\_\_\_

**Indirizzo** \_\_\_\_\_ **CAP** \_\_\_\_\_ **Comune** \_\_\_\_\_ **Prov.** \_\_\_\_\_

**IBAN** \_\_\_\_\_

Il sottoscritto, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 e preso atto dei diritti di cui all'art. 7 del decreto legislativo 196/03 (privacy), esprime il consenso previsto dall'art. 23 e 26 del citato decreto al trattamento dei dati che mi riguardano, da parte dell'Ente Bilaterale del Terziario della Prov. di Ancona e/o delle società o organizzazioni legate ad esso per le finalità istituzionali, connesse o strumentali dell'Ente Bilaterale, nonché alla comunicazione dei miei dati personali nei limiti previsti dalla citata informativa e quando ciò sia funzionale all'esecuzione delle operazioni e dei servizi offerti.

Firma

\_\_\_\_\_

